

Dokumentnamn:	Arkivbeskrivning
Nämnd:	Pigalle i Nässjö AB
Antagen:	2015-10-23
Reviderad:	
Versionsnummer:	1
Arkivansvarig	Bolagets sekreterare

## Arkivbeskrivning för Pigalle i Nässjö AB

### Verksamhet och organisation

Pigalle i Nässjö AB (Pigalle) ägs till 97 procent av Örnen i Nässjö AB och 3 procent av IF Metall Högländet. Ändamålet med bolagets verksamhet är att främja kulturlivet i Nässjö kommun. Pigalle ska främja ett vidgat kulturutbud och rikt föreningsliv genom att tillhandahålla samlingslokaler och utrymmen av varierande slag. Som ägare av en strategisk fastighet i centrala Nässjö ska Pigalle aktivt medverka i arbetet med att utveckla Nässjös stadskärna och stadsparken.

Bolaget har till föremål för sin verksamhet äga och förvalta fastigheter inrymmande lokaler för kulturverksamhet och därmed sammanhängande servicefunktioner som t.ex. restaurang och/eller café.

Pigalle ingår i Nässjö kommuns bolagskoncern. Mer information om Pigalles ansvar och befogenheter finns i bolagsordning, ägardirektiv och arbetsordning för styrelse och verkställande direktör.

Verkställande direktören (VD) är ansvarig för bolagets operativa verksamhet. Genom uppdragsavtal har personal hos Nässjö kommun fått i uppdrag att ansvara för och utföra i avtalen preciserade arbetsuppgifter som administration för styrelsearbete, ekonomi och VD-skap. Pigalle köper även en rad andra tjänster så som fastighetsskötsel, lokalvård, larm och bevakning.

### Historik

1997 bildades fastighetsbolaget Pigalle i Nässjö AB. Pigalle köpte vid bildandet fastigheten Nässjö Pigalle 1 (f.d. Folkets Hus) som är lokaliserad vid Stadsparken i Nässjö tätort. Vid bildandet ägde Nässjö kommun 89 procent av aktierna och övriga 11 procent ägdes av Folketshusföreningen i Nässjö, Arbetarrörelsens bidragsförening, Svenska Träindustriarbetareförbundet och Svenska Metallindustriarbetareförbundet. 2010 fick bolagets sin nuvarande ägarstruktur med endast två ägare.

Sedan 2001 ingår Pigalle i kommunkoncernen som ett dotterbolag till Örnen i Nässjö AB.

2008-2010 genomfördes en stor om- och tillbyggnad av fastigheten som idag bland annat inrymmer bibliotek, konsthall, lokaler för musik, teater och dans, kontor, konferenslokaler och en teatersalong.

Bolagsordningen behandlades av kommunfullmäktige 1997. Bolagsordningen har ändrats ett antal gånger genom åren, i samband med ändringar i kommunallagen och aktiebolagslagen.

Dokumentnamn:	Arkivbeskrivning
Nämnd:	Pigalle i Nässjö AB
Antagen:	2015-10-23
Reviderad:	
Versionsnummer:	1
Arkivansvarig	Bolagets sekreterare

## **Ansvar**

Det övergripande arkivansvaret utövas av Pigalles styrelse. Bolagets sekreterare ansvarar för att samordna Pigalles arkivverksamhet och att revidera bolagets arkivredovisning.

## **Typer av handlingar i arkivet**

Arkivet innehåller främst bolagsstyrelsens protokoll, diarieförda handlingar, ekonomi- och redovisningshandlingar och avtal.

## **Gallringsbeslut och sekretess**

Gallring och rensning sker i enlighet med Pigalles dokumenthanteringsplan. Vissa handlingar omfattas av sekretess i enlighet med sekretesslagens bestämmelser. Det är bolagets VD som på uppdrag av styrelsen avgör om en handling inte ska lämnas ut.

## **Förvaring**

Bolagets handlingar finns förvarade i kommunledningskontorets närarkiv för korttidsförvaring. Kommunstyrelsen är arkivmyndighet och långtidsförvarar bolagets handlingar i kommunarkivet. Tidpunkter för överlämnande av handlingar för långtidsförvaring till kommunarkivet bestäms efter överenskommelse med kommunarkivet.

## **Register och sökvägar i arkivet**

Diarieförda handlingar registreras sedan hösten 2007 i ett databaserat diarium. Diarieförda ärenden sorteras årsvis i diarienummerordning. Handlingar före hösten 2007 har sorterats systematiskt årsvis.